**СОВЕТ**

**БЕЛОГОРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**От 12 мая 2017 года №4/9-34 с. Белогорное**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядке осуществления полномочий и социальных гарантиях выборных должностных лиц местного самоуправления Белогорновского муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе |

В соответствии с ч. 2 ст. 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 21 Устава Белогорновского муниципального образования, Совет Белогорновского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке осуществления полномочий и социальных гарантиях выборных должностных лиц местного самоуправления Белогорновского муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- Решение Совета Белогорновского муниципального образования от 27.10.2008 г. № 2/40-82 «Об отпусках для лиц, замещающих выборные муниципальные должности»;

- Решение Совета Белогорновского муниципального образования от 15.11.2013 года № 3/30-103 «О выплатах депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, Белогорновского муниципального образования».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вольский Деловой Вестник» и разместить на официальном сайте в сети Интернет [www.Вольск.РФ.](http://www.Вольск.РФ.)

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Белогорновского муниципального образования Поликарпова С.Н.

**Глава Белогорновского**

**муниципального образования С.Н.Поликарпов**

Приложение

к Решению Совета Белогорновского

муниципального образования

от 12.05.2017 г. № 4/9-34

**Положение**

**о порядке осуществления полномочий и социальных гарантиях выборных должностных лиц местного самоуправления Белогорновского муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.**

**1. Предмет регулирования настоящего Положения**

1. Предметом регулирования настоящего Положения являются правоотношения, возникшие при осуществлении полномочий выборными должностными лицами местного самоуправления Белогорновского муниципального образования, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее – выборные должностные лица), - Главой Белогорновского муниципального образования.

2. Настоящее Положение не распространяется на муниципальных служащих.

3. Под гарантиями осуществления полномочий Главой Белогорновского муниципального образования (далее - гарантии), для целей настоящего положения понимаются организационные, материальные и социальные условия, установленные Уставом Белогорновского муниципального образования в соответствии с Федеральными законами, законами Саратовской области и настоящим Положением в целях беспрепятственной и эффективной реализации полномочий, а также социальной защиты указанного лица при исполнении (прекращении) им своих полномочий.

**2. Условия для беспрепятственного осуществления выборными должностными лицами своих полномочий**

4. Главе Белогорновского муниципального образования устанавливаются следующие условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий:

а) рабочее место, оборудованное мебелью, средствами связи и другой организационной техникой, использование служебного транспорта в соответствии с актами о нормировании закупок;

б) заблаговременное извещение о дате, времени и месте проведения заседания Совета Белогорновского муниципального образования, а также о вопросах, выносимых на рассмотрение постоянно-действующих депутатских комиссий, на рассмотрение Совета Белогорновского муниципального образования, с обязательным обеспечением всеми необходимыми материалами;

в) обеспечение необходимых условий для проведения встреч с гражданами, включая предоставление помещения, звукоусилительной аппаратуры;

г) беспрепятственный доступ к пользованию правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления Белогорновского муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами;

д) получение консультаций специалистов органов местного самоуправления Белогорновского муниципального образования, по вопросам, связанным с его деятельностью.

5. Главе Белогорновского муниципального образования гарантируется непрерывность исполнения полномочий за исключением отрешения от должности в случаях и в порядке, определенных Федеральными законами, Уставом Белогорновского муниципального образования.

**3. Социальные гарантии для беспрепятственного осуществления должностными лицами своих полномочий**

6. Главе Белогорновского муниципального образования устанавливаются следующие социальные гарантии:

а) ежемесячное денежное вознаграждение в сумме, установленной решением Совета Белогорновского муниципального образования;

б) ежегодный оплачиваемый отпуск;

в) ежемесячная доплата к пенсии в порядке и в сумме, установленной решением Совета Белогорновского муниципального образования;

г) в случае досрочного прекращения полномочий должностного лица, кроме случаев отрешения от должности за совершение виновных действий (бездействий) в порядке, установленном Федеральными законами и Уставом Белогорновского муниципального образования, денежное вознаграждение по итогам за отработанный период в сумме пропорциональной отработанному времени в текущем месяце;

д) выплата в виде материальной помощи в размере 2-х денежных вознаграждений , один раз в году при уходе в отпуск или по заявлению;

е) участие в коллективном договоре, заключенном в администрации Белогорновского муниципального образования в соответствии с нормами Трудового Кодекса Российской Федерации;

ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или по заявлению в размере 2-х денежных вознаграждений в год;

з) материальная помощь в размере 2 МРОТ в следующих случаях:

- в связи с юбилейными датами по достижении 25 лет и через каждые 5 лет;

- в связи с бракосочетанием, рождением детей (выплата производится за каждого ребенка);

- в особых случаях (несчастные случаи, при захоронении детей, родителей, родных братьев и сестер, стихийных бедствия).

и) иные выплаты, установленные коллективным договором, указанным в пп. «е» настоящего пункта.

7. По итогам работы за квартал Главе Белогорновского муниципального образования выплачивается ежеквартальная выплата в размере 1 ежемесячного денежного вознаграждения.

Ежеквартальная выплата не выплачивается в случаях:

а) совершения в соответствующем периоде работниками, находящимися в прямом подчинении Главы Белогорновского муниципального образования, коррупционных правонарушений, зарегистрированных в правоохранительных органах в установленных порядке;

б) наличие в соответствующем периоде зарегистрированных в установленном порядке фактов межнациональных конфликтов, имевших место на территории Белогорновского муниципального образования.

**4. Ежегодный оплачиваемый отпуск Главе Белогорновского муниципального образования**

8. Главе Белогорновского муниципального образования предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 28 календарных дней, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в количестве 17 календарных дней.

**5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий**

9. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий, установленных в соответствии с федеральными законами, Уставом Белогорновского муниципального образования и настоящим Положением осуществляется за счёт средств бюджета Белогорновского муниципального образования.

10. Выплаты, указанные в подпункте «ж» и «з» пункта 6, в пункте 7 настоящего Положения, производятся за счет утвержденных бюджетных ассигнований по статье «Оплата труда и начисления на оплату труда», а при недостаточности утвержденных ассигнований – за счет перевыполнения доходной части местного бюджета.

11. Выплаты, указанные в подпункте «ж» и «з» пункта 6, в пункте 7 настоящего Положения, учитываются при исчислении трудовых отпусков, листов нетрудоспособности и иных компенсационных выплат, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

**Глава Белогорновского**

**муниципального образования С.Н.Поликарпов**